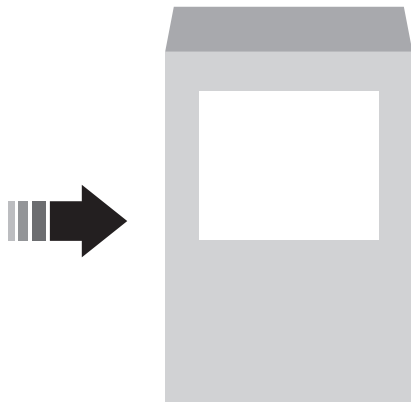
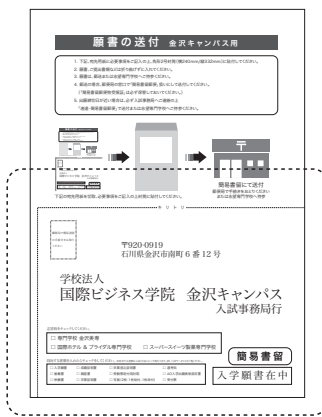


# 願書の送付 金沢キャンパス用

1. 下記、宛先用紙に必要事項をご記入の上、角形2号封筒(横240mm/縦332mm)に貼付してください。
2. 願書、ご提出書類などは折り曲げずに入れてください。
3. 願書は、郵送または志望専門学校へご持参ください。
4. 郵送の場合、郵便局の窓口で「簡易書留郵便」扱いにして送付してください。  
(「簡易書留郵便物受領証」は必ず保管しておいてください。)
5. 出願締切日が近い場合は、必ず入試事務局へご連絡の上  
「速達・簡易書留郵便」で送付または志望専門学校へご持参ください。



簡易書留にて送付  
郵便局で手続きをおとりください  
または志望専門学校へ持参

下記の宛先用紙を切取、必要事項をご記入の上封筒に貼付してください。

-----キ リ ト リ-----

郵便局で簡易書留  
の手続きをお取り  
ください

〒920-0919  
石川県金沢市南町6番12号

学校法人  
国際ビジネス学院 金沢キャンパス  
入試事務局行

望校をチェックしてください。

- 専門学校 金沢美専  
 国際ホテル & ブライダル専門学校     スーパースイーツ製菓専門学校

封する書類を入れたらチェックをしてください。※同封する書類は入試方法によって異なります。詳しくはP7~P13をご覧ください。

- |                               |                                |   |                                      |
|-------------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 入学願書 | <input type="checkbox"/> 成績証明書 | <input type="checkbox"/> 卒業見込証明書          | <input type="checkbox"/> 選考料         |
| <input type="checkbox"/> 推薦書  | <input type="checkbox"/> 調査書   | <input type="checkbox"/> 受験票送付用封筒         | <input type="checkbox"/> AO入学出願資格認定書 |
| <input type="checkbox"/> 併願書  | <input type="checkbox"/> 卒業証明書 | <input type="checkbox"/> 写真(2枚:1枚貼付、1枚添付) | <input type="checkbox"/> 受け票         |

簡易書留

入学願書在中